

В государственное казенное учреждение Владимирской области «Отдел социальной защиты населения по городу Гусь-Хрустальному и Гусь-Хрустальному району»

от гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан: дата \_\_\_\_\_ кем \_\_\_\_\_

Постоянно зарегистрированной (-ого) по адресу: \_\_\_\_\_

Временно зарегистрированной (-ого) по адресу \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 20 г. по \_\_\_\_\_ 20 г.

телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

#### о назначении компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилого помещения, коммунальных и других видов услуг

Прошу назначить мне компенсационные выплаты в связи с расходами по оплате жилого помещения, коммунальных и других видов услуг в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2005 № 475 «О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг».

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Компенсационные выплаты прошу перечислять:

- на лицевой счет № \_\_\_\_\_,  
открытый в филиале \_\_\_\_\_  
(наименование финансово-кредитного учреждения)

- через почтовое отделение \_\_\_\_\_

Обязуюсь своевременно информировать об изменении условий, обязательных для получения компенсационных выплат (о перемене места жительства, вступлении в новый брак, достижении детьми возраста 18 лет и др.)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Дата приема заявления	Регистрационный номер	Принято документов, шт.	ФИО и подпись специалиста

### РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление \_\_\_\_\_  
(ФИО лица, подавшего заявление)

и документы в количестве \_\_\_\_\_ шт. принял \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О специалиста)

\_\_\_\_\_ (дата приема заявления)

\_\_\_\_\_ (регистрационный номер заявления)